



คำสั่งสำนักงานเลขาธิการกรม

ที่ ๑๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

โครงการ สล โปร่งใส พัฒนางานรูปแบบใหม่ ๑ กลุ่มงาน ๑ วัตรกรรม

ด้วย สำนักงานเลขาธิการกรม ได้จัดทำโครงการ สล โปร่งใส พัฒนางานรูปแบบใหม่ ๑ กลุ่มงาน ๑ วัตรกรรม ขึ้น ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มิติที่ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาวัตรกรรมการให้บริการด้วยนวัตกรรม เพื่อสร้างทักษะประสบการณ์ ด้านการให้บริการด้วยนวัตกรรม เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและสร้างแรงจูงใจให้บุคลากร ในการให้บริการด้วยนวัตกรรม เพื่อพัฒนาความสามารถในการให้บริการของสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อพัฒนาฐานข้อมูลและสารสนเทศ ระบบเครือข่ายการสื่อสาร และใช้งานเทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ด้านการขับเคลื่อนโครงการวัตรกรรมในการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการ สล โปร่งใส พัฒนางานรูปแบบใหม่ ๑ กลุ่มงาน ๑ วัตรกรรม โดยมี องค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ เลขานุการกรม	ประธานกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานช่วยอำนวยการและประสานราชการ	กรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสวัสดิการ	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานจิตอาสาพระราชทานและกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสื่อสารภาพลักษณ์องค์การ	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารบรรณกลางและอำนวยการ	กรรมการ
และเลขานุการ	

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงาน/แผนปฏิบัติการในการขับเคลื่อนโครงการ
- ๒) สนับสนุนและติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานโครงการ
- ๓) ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากโครงการวัตรกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

/๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงาน สล โปร่งใส ตามโครงการ สล โปร่งใส พัฒนางานรูปแบบใหม่ ๑ กลุ่มงาน

๑ นวัตกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวสุราพร ดวงเนตร

หัวหน้าคณะทำงาน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารบรรณกลางและอำนวยการ

๒.๒ นางสาวกิริติยา รัตนอุบล

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

๒.๓ นางสาวพาฝัน ปานเปี่ยมโภช

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน

๒.๔ นางสาวอัญชลี ขวัญอ่อน

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน

๒.๕ นางสาวพิตะวัน ใจดี

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน

๒.๖ นางรัชต์วดี เดชหนู

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงาน

๒.๗ นายอานนท์ มณีวิไล

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน

๒.๘ นายสุรชาติ วิโรจน์ประสิทธิ์

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน

๒.๙ นางสาวสิริกัญญา สิริมินันท์

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะทำงาน

และเลขานุการ

๒.๑๐ นางสาวนิตยา อัฒโณ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๑๑ นางสาวชัยรัสมิยา ยาทุมานนท์

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน

และผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ขออนุญาต อนุมัติ และประสานงานกับส่วนราชการต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรม

๒) รวบรวมเนื้อหา ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง สำหรับการขับเคลื่อนโครงการ

๓) ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม

๔) สนับสนุนให้โครงการเกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มเป้าหมาย ติดตามผล สรุป และรายงานผล

๕) จัดเตรียมเอกสารเชิงประจักษ์ประกอบการประเมินผล

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเสกธชัย ยุทธเศรษฐศิริ)

เลขานุการกรม